Джахпараева Г.Д. – председатель ПК

2. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 61 рублей с 1-4 класс.
3. Шеф - повара МБОУ Сайгидову П.К., кладовщика Абдусаламову З.С. назначить ответственными за:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 12-дневного цикличного меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

- Категорически запретить шеф - повару использование продуктов питания без сертификата качества.

- В срок до 01.09.2020 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:
  – до 8.00 час.;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

4. Утвердить график питания учащихся в местах, приспособленных для приема пищи

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ № 78 Магомедова Н.З.