

Адрес: г. Махачкала улица Каримова 9

Сайт: <http://mklnshds78.dagestanschool.ru>

Телефон: 8 (8722) 65-31-12

Электронный адрес: progim78@mail.ru

ПРИНЯТ

решением

педагогического совета

МБОУ № 78

протокол от " 31 " августа 2021г. № 1

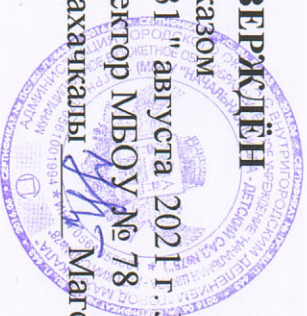
УТВЕРЖДЁН

приказом

от "31" августа 2021 г. № 5 «Ш»

Директор МБОУ № 78

г. Махачкалы  Магомедова Н.З.



ПЛАН воспитательной работы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

"Начальная школа – детский сад № 78"

г. Махачкалы

на 2021-2022 учебный год

IV раздел ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ №78

Воспитание в начальных классах, должно пронизывать все сферы жизнедеятельности ребенка, т.к. основной задачей начального обучения считается оказание помощи ребенку в овладении естественными процессами своего развития, следовательно, в овладении приемами и способами поведения.

Задачи воспитательной работы:

- Работа по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
- Повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.
- Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.
- Развивать внеурочную деятельность учащихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение крутозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
- Создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.
- Способствовать развитию индивидуальных особенностей учащихся, совершенствуя дифференцированные формы обучения; создавать условия для творческой деятельности;
- Бережно охранять и развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
- Максимально вовлекать родителей в жизнь школы.

Способы достижения цели:

- Четкое планирование воспитательной работы в классах;
- Прохождение воспитательной работы через все виды и формы деятельности учителей и учеников;
- Работа в союзе с родителями, общественными организациями, организациями образования, культуры и спорта.
- Организация внутришкольного контроля, диагностики и анализ деятельности классных руководителей.

Общешкольные мероприятия.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	День Знаний. (Торжественная линейка, тематические классные часы)	1 сентября	Зам.директора по УВР, педагоги, классные руководители
2	«Белые журавли»	сентябрь	Педагоги, классные руководители
3	Праздник «Золотая осень» (конкурс шип, выставка «Дары осени», конкурс чтецов)	сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители
4	Торжественная линейка, тематические классные часы, беседы посв. Дню Республики	Сентябрь 27 сентября	Педагог-организатор, библиотекарь, учитель якутского языка, классные руководители
	Веселые старты	Сентябрь	Педагог-организатор, Учитель ФК

5	Международный день пожилых людей. (классные часы, конкурс рисунков «Бабушка с дедушкой рядышком»)	1 октября	Педагог-организатор, классные руководители
6	День учителя. Общешкольный концерт.	октябрь	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
7	День матери РС(Я). («Дочки-матери» по параллелям, конкурс рисунков «Портрет моей матери»)	октябрь	Педагог-организатор, классные руководители
8			
9	Единый классный час «Лучше мамы нет на свете»	ноябрь	Классные руководители
10	Неделя «Театр и дети»	ноябрь	Педагог-библиотекарь, классные руководители
11	Состязания по шахкам.	декабрь	Учитель ФК
12	Памятная дата России. День Конституции Российской Федерации. Классные часы.	12 декабря	Классные руководители
13	Новогодний бал-маскарад «Новогодняя сказка». Мастерская дела-мороза (конкурс оригинальных стэндазет, лучшее оформление снежного городка)	декабрь	Зам.директора по УВР, Педагог-организатор классные руководители
14	Крепёжные галании	январь	Классные руководители
15	День Святого Валентина. «Валентинки»	14 февраля	Педагог-организатор, классные руководители
16	Мероприятия, посвященные дню защитника Отечества Смотр песни и строя	февраль	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, учитель ФК
17	Концерт «Две звезды» посвященный международному женскому дню.	март	Зам.директора по УВР, классные руководители
18	Конкурс самодельной книги, посвященный Международному дню детской книги	апрель	Педагог-библиотекарь
19		апрель	
20	Соревнования «Лыжные гонки» «Снежный барс» День Победы. (Смотр военной песни)	май	классные руководители, учитель ФК Педагог-организатор, классные руководители
21	Международный день семьи Отчетный концерт внеаудиторных занятий (выставка)	май	Зам.директора по УВР, классные руководители
22	Уборка территории после зимнего сезона. Субботник	май	Классные руководители 4-х классов
23	День бегуна. День здоровья.	май	Учитель ФК, классные руководители
24	Последний Звонок	май	Зам.директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители 3-4-х классов

Нравственно-правовое воспитание и формирование положительных привычек.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выборы актива класса	сентябрь	Классные руководители
2	Организация самоуправления в классах	сентябрь	Классные руководители
3	Беседы с обучающимися о внутри школьном распорядке, правилах поведения в школе и Уставе школы.	сентябрь	Классные руководители
4	Организация и проведение профилактических бесед по профилактике правонарушений	В течение года	Классные руководители
5	Организация и проведение профилактических бесед о вреде табакокурения и наркомании	В течение года	Классные руководители
6	Беседы по профилактике ДТН	В течение всего года	Классные руководители

Гражданско-патриотическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	День народного единства	4 ноября	Классные руководители
2	Дни воинской славы России. Беседы	в течение года	Классные руководители
3	День Конституции Российской Федерации. Беседы	12 декабря	Классные руководители
4	День Защитника Отечества. Спортивные соревнования	23 февраля	Учитель ФК, классные руководители
5	День славянской письменности и культуры	24 мая	Педагог-библиотекарь
6	Всемирный день Земли. Конкурс плакатов и рисунков по экологии	март-апрель	классные руководители
7	День Победы в Великой Отечественной войне	май	Классные руководители

Познавательная деятельность.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	День Знаний (Торжественная линейка, тематические классные часы)	Сентябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
2	Конкурсы чтений, викторин	в течение года	Педагог-библиотекарь
3	Участие во Всероссийских олимпиадах	(по плану)	Учителя - предметники

Художественная деятельность и эстетическое воспитание.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Подготовка концертной программы ко Дню Учителя	октябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители
2	Подготовка концертной программы ко Дню Матери РС(Я).	октябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители
3	Новогодний карнавал. Постановка Новогоднего праздника.	декабрь	Зам.директора по УВР, классные руководители

4	Литературные чтения и конкурсы чтений	в течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители
5	Конкурсы рисунков и плакатов	в течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители
6	Работа по оформлению школы к праздникам	в течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители
7	Праздник 8 марта	март	Зам.директора по УВР, классные руководители
8	Праздник «Последнего Звонка»	май	Зам.директора по УВР, классные руководители 3-4-х классов

Трудовая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Дежурство по школе	ежедневно	Классные руководители
2	Енеральная уборка школьного помещения	Один раз в триместр	Классные руководители
3	Ремонт книг в школьной библиотеке	в течение года	Педагог-библиотекарь

Спортивно-оздоровительная деятельность.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Часы общения «Здоровые дети - в здоровой семье»	В течение года	Классные руководители
2	Программа классных часов «Здоровый ребенок»: - Режим дня школьника. - Гигиена тела.	В течение года	Классные руководители
3	Соревнования «Веселые старты», «Пашки»,	В течение года	Учитель ФК
4	Дни здоровья	В течение года	Учитель ФК
5	Тематические классные часы и беседы	в течение всего года	Классные руководители
6	Сдача ГТО	в течение всего года	Учитель ФК
7	Кросс	апрель	Учитель ФК
8	День защиты детей	июнь	Учитель ФК

	3. Организация работы школьного самоуправления.	Заместитель директора по ВР
4 неделя	1. Подготовка к проведению праздника Дня Учителя.	Заместители директора
	2. Корректировка плана на октябрь.	Администрация
Октябрь.	1. Итоги обследования семей обучающихся разных категорий, оформление актов.	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
1 неделя	2. План общешкольных мероприятий по воспитательной работе.	Заместитель директора по ВР
2 неделя	1. Посещаемость и успеваемость обучающихся, стоящих на внутришкольном учете, группы социального риска.	Заместители директора
3 неделя	2. Психологический минимум.	Педагог - психолог.
4 неделя	1. Подготовка школьного здания к зиме.	Завхоз
	2. Состояние преподавания уроков физической культуры.	Заместитель директора по УВР
	3. Комплексная работа учителя над навыками чтения.	Заместитель директора по УВР
	4. План работы на осенние каникулы.	Заместитель директора по УВР
	5. О проведении ноябрьского педагогического совета.	Заместитель директора по УВР
	6. О проведении родительских собраний по итогам четверти.	Заместители директора.
Ноябрь		Администрация
1 неделя, 2 неделя	1. Корректировка плана работы и внутришкольного контроля на вторую четверть.	Заместители директора, педагог - психолог, классные руководители
	2. Совещание по адаптации обучающихся 5-х классов.	Заместители директора
	3. Педагогический совет по ответственности с дошкольными учреждениями	Заместители директора
	1. Анализ питания обучающихся.	Заместители директора
	2. Профилактика простудных и вирусных заболеваний (анализ по школе).	Заместители директора
Декабрь		Медработник
1 неделя	1. Работа классного руководителя.	Заместители директора
	2. Профилактика ДТТ, работа с трудными обучающимися, профилактика правонарушений.	Заместители директора, социальный педагог, педагог - психолог.
	3. Индивидуальное обучение - контроль за проведением занятий и состояние документации.	Заместитель директора по УВР
2 неделя	1. Проектно- исследовательская работа в школе.	Заместитель директора по УВР.
	2. Утверждение новогодних мероприятий с обучающимися	Заместитель директора по ВР
	3. Тепловой и световой режим в школе.	Директор
3 неделя	1. Уровень обученности обучающихся выпускных классов.	Заместитель директора по УВР
4 неделя	2. План работы школы на зимних каникулах.	Заместитель директора по ВР.
	3. Итоги проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Заместитель директора по УВР
	4. Предварительное комплектование на новый учебный год.	Администрация
	5. Подготовка к новогодним праздникам, техника безопасности, ПБ, ГО и ЧС.	Заместитель директора
Январь		Администрация
	1. Работа коллектива во время зимних каникул.	Администрация
	2. Состояние школьной документации.	Администрация

2 неделя	1. Корректировка плана работы.	Администрация
	2. Состояние охраны и техники безопасности.	Директор
	3. Состояние документации по ГО и ЧС.	Директор
3 неделя	1. Состояние нормативно - правовой базы - основные документы.	Заместители директора
4 неделя	2. Усвоение программы букварного периода - итоги периода «Обучение грамоте» в первых классах.	Заместитель директора по УВР учителя 1 классов
Февраль		
1 неделя	1. Спортивно - массовая работа в школе.	Учитель физической культуры
	2. Внеурочная деятельность учителей и учащихся.	Заместитель директора по ВР
	3. План работы по военно - патристическому воспитанию.	Заместитель директора по ВР.
2 неделя	1. ОУН в первых классах.	Заместитель директора по УВР
	2. Питание школьников.	Заместители директора
3 неделя	1. План работы «Недели боевой славы»	Заместитель директора по ВР
4 неделя	1. Неделя боевой славы»	
Март		
1 неделя	1. Предварительные итоги третьей четверти.	Заместитель директора по УВР
	2. Работа с обучающимися, имеющими одну тройку за четверть.	Заместитель директора по УВР
2 неделя	1. Административные работы за год.	Заместитель директора по УВР
	2. Планирование весенних каникул.	Заместитель директора по ВР
4 неделя	1. Проверка кабинетов (санитарное состояние, методическое обеспечение, использование ТСО).	Директор, профком.
	2. План ремонтных работ на лето.	Директор
Апрель		
	1. Корректировка плана работы.	Администрация
1 неделя	2. Подготовка обучающихся к итоговой аттестации, работа с родителями.	Заместитель директора по УВР
2 неделя	1. Презентация курсов по выбору, новый учебный план.	Заместитель директора по УВР
3 неделя	1. Проведение субботников по благоустройству школы	Заместитель директора по ВР
4 неделя	1. Запись обучающихся в первый классы.	Заместитель директора по УВР
Май		
1 неделя	1. Подготовка праздника «Последний звонок».	Заместитель директора по ВР
	1. График отпусков.	Директор
2 неделя	1. Подготовка документов по открытию школьного лагеря.	Директор
	2. Итоги предварительного набора обучающихся в первые классы. Итоги работы по преемственности в четвертых классах.	Заместитель директора по УВР
3 неделя	3. Итоги выпускников начальной школы к продолжению образования в среднем звене.	Заместитель директора по УВР
	1. Организация летней оздоровительной кампании.	Заместители директора
	2. Готовность педагогического состава к участию в итоговой аттестации учащихся школы, расстановка кадров.	Заместитель директора по УВР
4 неделя	1. Предварительные итоги работы школы, сверствание годового плана и анализа работы школы.	Заместители директора
Июнь	1. Подготовка школы к первому этапу приемки школы (кабинеты).	Администрация